



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู
เรื่อง ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศ ของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์ จึงขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเรืองศิลป์ ไอยะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์
ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับที่	งาน/โครงการ	งบประมาณ โครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศ จัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)	หมายเหตุ
๑	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	๗๖๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๒	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	๕๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๓	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ big cleaning day	๑๐,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	
๔	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมสัมมนาและทัศนศึกษาดูงานฯ	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	
๕	โครงการรณรงค์การคัดแยกขยะในครัวเรือน(แยกก่อนทิ้ง)	๓๐,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	
๖	โครงการส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตยและการเลือกตั้ง	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๗	โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการปฏิบัติงานของฯ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	
๘	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๙	วัสดุสำนักงาน (สำนักปลัด)	๖๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๑๐	วัสดุงานบ้านงานครัว (สำนักปลัด)	๖๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๑๑	วัสดุก่อสร้าง (สำนักปลัด)	๖๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๑๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น (สำนักปลัด)	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๑๓	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่ (สำนักปลัด)	๓๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๑๔	วัสดุคอมพิวเตอร์ (สำนักปลัด)	๗๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๑๕	วัสดุอื่น (สำนักปลัด)	๕,๖๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๑๖	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	๑๗,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	
๑๗	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด NETWORK	๑๒,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	
๑๘	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการต่างๆ(กองคลัง)	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๑๙	โครงการปรับปรุงแผนที่และสำรวจภาคสนาม(กองคลัง)	๓๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๒๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (กองคลัง)	๓๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๒๑	วัสดุสำนักงาน (กองคลัง)	๕๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๒๒	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองคลัง)	๔๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๒๓	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(กองคลัง)	๑๗,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๒๔	วัสดุสำนักงาน (ตรวจสอบภายใน)	๑๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๒๕	ตู้กระจกบานเลื่อน ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้ (ตรวจสอบภายใน)	๕,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	
๒๖	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(ตรวจสอบภายใน)	๑๗,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	
๒๗	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด NETWORK(ตรวจสอบภายใน)	๑๒,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖	
๒๘	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	
๒๙	โครงการดำเนินงานระบบการแพทย์ฉุกเฉิน หน่วยกู้ชีพ-กู้ภัยฯ	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖	

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์
ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๓๐	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอาสาผู้ชีพ อบต.บ้านคู	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๓๑	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างความรู้การป้องกันและระงับอัคคีภัยให้กับประชาชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๓๒	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๓๓	โครงการอบรมจิตอาสาภัยพิบัติ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๓๔	วัสดุเครื่องดับเพลิง	๓๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๓๕	วัสดุจรรยาจร (สำนักปลัด)	๔๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๓๖	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ(กองการศึกษา)	๓๒๔,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๓๗	วัสดุสำนักงาน (กองการศึกษา)	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๓๘	วัสดุงานบ้านงานครัว (กองการศึกษา)	๑,๑๗๘,๕๙๒.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๓๙	วัสดุคอมพิวเตอร์ (กองการศึกษา)	๑๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๔๐	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์เครื่องคอมพิวเตอร์	๒๐,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖
๔๑	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด NETWORK	๑๒,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖
๔๒	โครงการก่อสร้างอาคารโดมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู	๔๙๐,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.ย. ๖๖
๔๓	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	๑๕๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๔๔	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๔๕	โครงการป้องกันโรคติดต่อโรคไข้เลือดออก	๓๒,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๔๖	ครงการป้องกันและระงับโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรน่า ๒๐๑๙ (โควิด-๑๙)	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๔๗	ครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานของฯ	๔๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๔๘	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการรณรงค์ขอพรผู้สูงอายุและร่วมกิจกรรมเนื่องในวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๔๙	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการวันสตรีสากลและอบรมให้ความรู้บทบาทหน้าที่สตรีต่อสังคมไทย	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๕๐	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมส่งเสริมพัฒนาเด็กและเยาวชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๕๑	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสนับสนุนและส่งเสริมฝึกรอบรวมอาชีพ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๕๒	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสนับสนุนและส่งเสริมสุขภาพผู้พิการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๕๓	โครงการสนับสนุนและส่งเสริมการออกกำลังกายและการแข่งขันกีฬาตำบลบ้านคู	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๕๔	ค่าจ้างสำรวจขยายเขตไฟฟ้า ติดตั้งโคมไฟฟ้า	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๕๕	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๕๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๕๖	ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานการจัดประชุมประชาคมแผน	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๕๗	ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ นอกชั้นเรียน (ทัศนศึกษา)	๔๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๕๘	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๓๕,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๖ - ก.พ. ๖๖
๕๙	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๖๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานโครงการประเพณีบุญบั้งไฟ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	เม.ย. ๖๖ - พ.ค. ๖๖
๖๑	โครงการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีไทยและเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๖๒	ค่าตอบแทนผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม	๓๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์
ลงวันที่ ๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๖๓	ค่ารั้งวัดที่ดินสาธารณะประโยชน์	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๖๔	ค่าใช้จ่ายโครงการจัดทำผังเมือง	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๖๕	ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๖๖	ค่าวัสดุสำนักงาน(กองช่าง)	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๖๗	วัสดุก่อสร้าง (กองช่าง)	๒๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๖๘	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	๒๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๖๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๕,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๗๐	วัสดุอื่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๗๑	เครื่องเจาะคอกิ่งถนนคอนกรีตพร้อมอุปกรณ์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ม.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๗๒	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๒ บ้านทุ่งบ่อ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๗๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๕ บ้านหนองผักบุ้ง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๗๔	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๒ บ้านโนนตะคร้อ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๗๕	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑ บ้านหนองลุมพุก	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๗๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑ บ้านหนองแอ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๗๗	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๖ บ้านคู	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๗๘	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๗ บ้านดอนกลาง	๙๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๗๙	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๘ บ้านโสกดินแดง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๘๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๙ บ้านโคกพงาด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๘๑	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๓ บ้านโนนสะอาด	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๘๒	โครงการซ่อมแซมปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ ๑๔ บ้านคู	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๘๓	โครงการปรับปรุงถนนดินเพื่อการเกษตรโดยการลงหินคลุก หมู่ ๑๐ บ้านหนองจาน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๘๔	โครงการปรับปรุงถนนดินเพื่อการเกษตรโดยการลงหินคลุก หมู่ ๑๑ บ้านโคกเมฆ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๘๕	โครงการปรับปรุงถนนดินเพื่อการเกษตรโดยการลงหินคลุก หมู่ ๓ บ้านเก่าโก	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๘๖	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กไปโคกกลางของหมู่บ้าน หมู่ ๔ บ้านบง	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๘๗	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน อบต.หลังเก่า	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	ก.พ. ๖๖ - ก.ย.๖๖
๘๘	โครงการดูแลรักษาทรัพยากรในพื้นที่ป่าปัก	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖
๘๙	สำรวจและรวบรวมพันธุ์กรรมพืชบริเวณป่าชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	ต.ค. ๖๕ - ก.ย. ๖๖

รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านคู ได้จัดทำรายงานสรุปและวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุต่าง ๆ ของสำนัก กอง เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณถัดไปเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อภาครัฐ

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนครั้งจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จำนวนครั้ง	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา	กรณีพิเศษ
๑๔๑ (๑๐๐%)	๑๔๑ (๑๐๐%)	-	-	-

ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

งบประมาณ (บาท)	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง			
	เฉพาะเจาะจง	สอบราคา	ประกวดราคา	กรณีพิเศษ
๓,๔๙๑,๒๒๖.๓๒ (๑๐๐%)	๓,๔๙๑,๒๒๖.๓๒ (๑๐๐%)	-	-	-

รายงานข้อมูลผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนัก/กอง	เฉพาะเจาะจง		สอบราคา		ประกวดราคา		กรณีพิเศษ	
	ครั้ง	งบประมาณ	ครั้ง	งบประมาณ	ครั้ง	งบประมาณ	ครั้ง	งบประมาณ
สำนักปลัด	๕๗	๗๐๗,๘๙๖	-	๐	-	๐	-	๐
กองคลัง	๒๐	๒๐๑,๔๒๒	-	๐	-	๐	-	๐
กองช่าง	๒๖	๑,๕๗๒,๒๓๕	-	๐	-	๐	-	๐
กองการศึกษาฯ	๓๘	๑,๐๐๙,๖๗๓.๓๒	-	๐	-	๐	-	๐
รวมทั้งสิ้น	๑๔๑	๓,๔๙๑,๒๒๖.๓๒	-	๐	-	๐	-	๐
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๑๐๐	-	๐	-	๐	-	๐

ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

๑. รหัสถูกยกเลิกบ่อยเกินไป ต้องเข้าอีเมลเพื่อกรอกรหัสใหม่ ทำให้เสียเวลาในการทำงาน
๒. ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลในระบบ EGP มีความยุ่งยากซับซ้อนหลายขั้นตอน และระบบไม่ค่อยเสถียร ประมวลผลนาน ทำให้การบันทึกข้อมูลล่าช้า
๓. เวลาในระบบมีปัญหา หรือไม่เข้าใจขั้นตอนของระบบ EGP ติดต่อเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลาง ยากมาก
๔. บุคลากรผู้ปฏิบัติมีการโยกย้ายขอโอนไปต่างจังหวัดบ่อย ๆ มีการบรรจุข้าราชการใหม่ มาปฏิบัติหน้าที่ หรือในกรณีที่ไม่มีบรรจุข้าราชการใหม่ให้ผู้อื่นที่มีใช้หน้าที่มาปฏิบัติแทน ซึ่งยังขาดประสบการณ์ความรู้ความเข้าใจในระเบียบต่าง ๆ ทำให้ขาดความรู้ความเข้าใจในขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง

แนวทางการปรับปรุงแก้ไข และข้อเสนอแนะ

๑. ไม่ควรยกเลิกรหัสบ่อย ๆ
๒. ขั้นตอนในการบันทึกข้อมูลในระบบ EGP หากมีการแก้ไขควรแก้ไขได้โดยไม่ต้องยกเลิกการบันทึกข้อมูลในขั้นตอนอื่น
๓. ลดขั้นตอนในการบันทึกข้อมูลในระบบ EGP เพื่อให้การบันทึกข้อมูลในระบบได้รวดเร็วขึ้น
๔. เพิ่มเจ้าหน้าที่กรมบัญชีกลางเพื่อเป็นที่ปรึกษาเรื่องระบบ EGP และติดต่อได้สะดวกในกรณีที่มีปัญหา งานจะได้ไม่ล่าช้า
๕. จัดให้มีการฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุให้กับเจ้าหน้าที่ที่มาบรรจุใหม่ และมีหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ
๖. จัดอบรมการใช้งานระบบ e-GP ให้กับเจ้าหน้าที่ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลการจัดซื้อจัดจ้างหรือเจ้าหน้าที่บรรจุใหม่